

PROGETTO “SPRING 2.0 -Sinergie e Percorsi per una Rete d'INteGrazione”

(PROG 1219 – CUP F69I25001360006)

Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021 – 2027 (FAMI)

Obiettivo Specifico 2. Integrazione/Migrazione legale - Misura di attuazione 2.d

Ambito di applicazione 2.m

Intervento a) Capacity building - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI 3 INCARICHI PROFESSIONALI:

1 ESPERTO LEGALE

1 REVISORE CONTABILE

1 OPERATORE LEGALE

Il progetto “SPRING 2.0 -Sinergie e Percorsi per una Rete d'INteGrazione ”, finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021 – 2027 (FAMI), Obiettivo specifico 2. Migrazione legale e integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) – Intervento a) Capacity building, vede come Capofila la **Prefettura di Mantova** e Cooperativa Lule come partner di progetto, incaricato della gestione delle attività, tra cui la selezione delle figure operative.

Le candidature dovranno essere presentate entro e non oltre il 23 ottobre 2026 esclusivamente inviando una mail a spring@luleonlus.it rispettando le seguenti istruzioni:

- 1) specificare nell’oggetto della mail la posizione per la quale si intende concorrere aggiungendo la dicitura **“SELEZIONE COMPARATIVA PROGETTO SPRING 2.0 - PROG 1219”**, specificando la figura per la quale ci si candida;
- 2) inviare la candidatura utilizzando l’ALL. B DOMANDA DI PARTECIPAZIONE selezionando la posizione per la quale si invia la candidatura;
- 3) allegare il proprio CV datato e in formato PDF e una copia leggibile di un documento di identità in corso di validità.
- 4) Con riferimento alle figure di esperto legale e revisore contabile, allegare tabella numerata con esperienze di gestione progetti FAMI.

Una prima graduatoria sarà definita in base ai criteri di valutazione e ai rispettivi punteggi riportati per ciascuna posizione nelle tabelle sottostanti. Il presente avviso prevede una prima assegnazione di **un punteggio massimo di 50 punti** a seguito della valutazione del CV. Cooperativa Lule nominerà un’apposita commissione esaminatrice, composta da membri interni all’ente, che effettuerà una valutazione comparativa dei curricula pervenuti e stilerà una graduatoria.

Gli esiti della prima selezione verranno comunicati entro **5 giorni** dalla scadenza del termine per l’invio delle candidature. Le graduatorie per ciascun profilo saranno pubblicate, anche separatamente, sul sito www.luleonlus.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La commissione si riserva di effettuare un colloquio da remoto ai candidati il cui CV sia stato valutato positivamente, che abbiano ottenuto i punteggi maggiori.

I candidati non ammessi al colloquio non riceveranno alcuna comunicazione.

Il colloquio, teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l’effettiva attinenza delle

esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso, prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di **25 punti**.

Le graduatorie finali per ciascun profilo saranno pubblicate, anche separatamente, sul **sito www.luleonlus.it** con valore di notifica a tutti gli effetti di legge entro il 1° novembre 2026. Non sarà data comunicazione individuale ai candidati non prescelti.

Cooperativa Lule si riserva di procedere al conferimento degli incarichi in oggetto anche in presenza di una sola candidatura, e di non procedere al conferimento degli incarichi qualora non fossero individuati profili idonei.

IN ALLEGATO:

ALL. A SCHEDA SINTETICA DEL PROGETTO

ALL.B DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALL.C INFORMAZIONI AI CANDIDATI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Abbiategrosso, 16/10/2026

Mariapia Pierandrei
Presidente **Cooperativa Lule**

Di seguito i profili delle figure da selezionare:

A) 1 ESPERTO LEGALE

La figura professionale sarà deputata alla verifica della corretta applicazione dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento al fine di tutelare la concorrenza e la correttezza nelle procedure di selezione dei Soggetti Affidatari (persone fisiche o giuridiche) coinvolti dai beneficiari finali nella realizzazione delle attività progettuali. Tale figura si rende obbligatoria poiché, nell'ambito del progetto, è presente uno o più affidamenti di servizi, forniture, lavori o vi sia il conferimento di almeno un incarico individuale esterno.

Si precisa che:

Le attività di progetto dovranno concludersi entro il 29/02/2028, salvo eventuali proroghe.

Si precisa che:

- Il soggetto incaricato sarà tenuto all'analisi della documentazione relativa alla progettazione prodotta dall'Autorità Responsabile (Manuale delle Spese ammissibili, Vademecum di attuazione, Manuale dei controlli dell'esperto legale);
- il soggetto incaricato dovrà tempestivamente segnalare al Beneficiario, eventuali problematiche, anomalie o irregolarità riscontrate in corso d'opera;
- Entro 20 giorni successivi alla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso il soggetto incaricato dovrà trasmettere all'Autorità Responsabile l'Attestazione legale e relativi allegati;
- entro la data di presentazione della Domanda di Rimborso finale l'esperto legale dovrà emettere una fattura pro forma relativamente all'incarico assunto per poter garantire la rendicontazione della spesa. La fattura formale verrà emessa a conclusione delle verifiche di competenza.

Requisiti minimi

L'incarico di verifica dell'Esperto legale può essere affidato a:

- Professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 10 anni;
- Società di Servizi. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto all'Albo da almeno 10 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi;

Il firmatario deve:

- essere cittadino/a italiano/a o straniero regolarmente soggiornante sul territorio italiano;
- possedere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato.

Durata dell'incarico

Dal 02/11/2026 al 29/02/2028 e comunque fino alla fine dei controlli da parte dell'Autorità FAMI.

Importo dell'incarico

L'importo base per l'intero periodo è 4.000,00 € al netto dell'IVA, ove dovuta e comprensivo di eventuali ulteriori oneri previdenziali e fiscali.

Criteri di Valutazione

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio (massimo 50) predisponendo una prima graduatoria sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Titoli / requisiti / esperienze professionali	Punteggio massimo	Criteri di valutazione	Punteggio
Anzianità d'iscrizione all'Albo	10	Anzianità iscrizione all'Albo	Minore di 14 anni: non ammissibile da 15 a 19 anni: 5 punti oltre i 19 anni: 10 punti
Incarichi ricevuti come Esperto Legale per Progetti Fami	40	Numero di incarichi	Minore di 50 incarichi: 0 punti Tra 50 e 75: 15 punti Tra 76 e 90: 20 punti Tra 91 e 120: 30 punti Oltre 121: 40 punti

I primi due profili (o più se pari merito) selezionati dalla prima graduatoria, con un punteggio minimo di 25, saranno invitati ad un colloquio individuale on line teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso. La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.luleonlus.it entro il 28 ottobre 2026 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non sarà inviata alcuna comunicazione ai candidati non selezionati.

Modalità di valutazione	Punteggio massimo	Criteri di valutazione
Colloquio individuale	25	Verificherà le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso ad evidenza pubblica. La pregressa esperienza nel ruolo di Esperto Legale in progetti FAMI con Capofila una Prefettura sarà valutata positivamente.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul **sito www.luleonlus.it** con valore di notifica a tutti gli effetti di legge entro il 1° novembre 2026. Non sarà data comunicazione individuale ai candidati non selezionati.

B) 1 REVISORE CONTABILE

La figura professionale sarà deputata allo svolgimento delle verifiche amministrativo contabili, in conformità alla normativa di riferimento, ai fini della certificazione del 100% delle spese sostenute nell'ambito della realizzazione delle attività progettuali.

Si precisa che:

Le attività di progetto dovranno concludersi entro il 29/02/2028, salvo eventuali proroghe.

Si precisa che:

- Il soggetto incaricato sarà tenuto all'analisi della documentazione relativa alla progettazione prodotta dall'Autorità Responsabile (Manuale delle Spese ammissibili, Vademecum di attuazione...);
- il soggetto incaricato dovrà tempestivamente segnalare al Beneficiario, eventuali problematiche, anomalie o irregolarità riscontrate in corso d'opera;
- Entro 30 giorni successivi alla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso il soggetto incaricato dovrà trasmettere all'Autorità Responsabile il Verbale di verifica amministrativo-contabile e relativi allegati;
- entro la data di presentazione della Domanda di Rimborso finale l'esperto legale dovrà emettere una fattura pro forma relativamente all'incarico assunto per poter garantire la rendicontazione della spesa. La fattura formale verrà emessa a conclusione delle verifiche di competenza.

Requisiti minimi

L'incarico di verifica amministrativo-contabile può essere affidato a:

- Professionisti: Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze da almeno 10 anni;
- Società di Servizi o di Revisione Contabile: in questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Il firmatario deve:

- essere cittadino/a italiano/a o straniero regolarmente soggiornante sul territorio italiano;
- possedere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato.

Durata dell'incarico

Dal 02/11/2026 al 29/02/2028 e comunque fino alla fine dei controlli da parte dell'Autorità di Gestione.

Importo dell'incarico

L'importo base per l'intero periodo è 9.000,00 € al netto dell'IVA, ove dovuta e comprensivo di eventuali ulteriori oneri previdenziali e fiscali.

Criteri di Valutazione

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio (max 50) predisponendo una prima graduatoria sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Titoli / requisiti / esperienze professionali	Punteggio massimo	Criteri di valutazione	Punteggio
Anzianità d'iscrizione al registro tenuto	10	Anzianità iscrizione all'Albo	Minore di 14 anni: non ammissibile

presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze			da 15 a 19 anni: 5 punti oltre i 19 anni: 10 punti
Incarichi ricevuti come Revisore contabile per Progetti Fami	40	Numero di incarichi	Minore di 50 incarichi: 0 punti Tra 51 e 90: 15 punti Tra 91 e 120: 20 punti Tra 121 e 149: 30 punti Oltre 150: 40 punti

I primi due profili (o più se pari merito) selezionati dalla prima graduatoria, con un punteggio minimo di 25, saranno invitati ad un colloquio individuale da remoto teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso. La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.luleonlus.it entro il 28 ottobre 2026 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non sarà inviata alcuna comunicazione ai candidati non prescelti.

Modalità di valutazione	Punteggio massimo	Criteri di valutazione
Colloquio individuale	25	Verificherà le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso ad evidenza pubblica. La pregressa esperienza nel ruolo di Revisore Contabile in progetti FAMI con Capofila una Prefettura sarà valutata positivamente.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul **sito www.luleonlus.it** con valore di notifica a tutti gli effetti di legge entro il 01 novembre 2026. Non sarà data comunicazione individuale ai candidati non selezionati.

A) 1 OPERATORE LEGALE

Il/la professionista sarà coinvolto nelle attività di consulenza e supporto ai Cittadini di Paesi Terzi presenti sul territorio di Mantova e provincia. L'operatrice/ore legale verrà inoltre coinvolto nei tavoli di confronto con la rete territoriale mantovana su tematiche di interesse, riguardanti i soggetti maggiormente vulnerabili e nelle azioni di sensibilizzazione previste a supporto degli ospiti dei centri di accoglienza e dei MSNA. Il/La professionista dovrà essere esperto/a di tematiche migratorie e dimostrare approfondita conoscenza della legislazione nazionale in materia.

Si precisa che:

Le attività di progetto dovranno concludersi entro il 29/02/2028, salvo eventuali proroghe da parte dell'Autorità FAMI.

Importo dell'incarico

L'importo per l'intero periodo è € 31.8200,00 + IVA e ogni altro onere incluso.

Criteri di Valutazione

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno valutati, con attribuzione di specifico punteggio (max 50) predisponendo una prima graduatoria sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Requisiti di accesso

- Diploma di scuola superiore
- Studi specifici e corsi di formazione sul tema
- Almeno un anno di esperienza pregressa nello stesso ruolo
- **Non essere attualmente impiegati o avere collaborazioni attive con: enti gestori di CAS nella Provincia di Mantova, CAF, patronati e agenzie disbrigo pratiche.**

Requisiti preferenziali:

- Buona conoscenza della lingua inglese e/o di una seconda lingua straniera
- Esperienza professionale in ambito di progetti FAMI
- Buona conoscenza degli strumenti informatici

Il firmatario deve:

- Possedere cittadinanza italiana o se straniero regolarmente soggiornante sul territorio italiano;
- essere in possesso dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
- **sottoscrivere una dichiarazione con cui si impegna a non avere conflitti di interesse.**

Durata dell'incarico

Dal 02/11/2026 al 29/02/2028.

Titoli / requisiti / esperienze professionali	Punteggio massimo	Criteri di valutazione	Punteggio
Formazione	10	Titoli di studio	Diploma di scuola superiore: 0 Laurea di primo livello: 5 punti Laurea di secondo livello: 10 punti
Formazione specifica (ambito legale, rapporti con le istituzioni, ambito dell'immigrazione e integrazione)	10	Numero di corsi di formazione	1 punto per ogni esperienza per un massimo di 10 punti
Esperienza professionale nello stesso ruolo	15	Numero di esperienze	1 punto per ogni esperienza per un massimo di 15
Esperienza professionale in ambito di progetti FAMI	5	Numero di esperienze	1 punto per ogni esperienza, con un massimo di 5
Altra esperienza professionale	10	Coerenza tra esperienza maturata e profilo ricercato.	Nessuna coerenza: 0 punti Discreta coerenza: 5 punti Buona coerenza: 10 punti

I profili idonei selezionati dalla prima graduatoria saranno invitati ad un colloquio individuale on line teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso. La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.luleonlus.it entro il 28 ottobre 2026 con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Non sarà inviata alcuna comunicazione ai candidati non prescelti.

Modalità di valutazione	Punteggio massimo	Criteri di valutazione
Colloquio individuale	25	Verificherà le competenze specialistiche richieste, le

		competenze personali preferenziali e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso ad evidenza pubblica.
--	--	--

La graduatoria finale sarà pubblicata sul **sito** www.luleonlus.it con valore di notifica a tutti gli effetti di legge entro il 1° novembre 2026. Non sarà data comunicazione individuale ai candidati non selezionati.